

申請須知附件3

行政院環境保護署 (24pt,置中,固定行高 30pt)

108 度補助應回收廢棄物回收處理創新及研究發展計畫
畫 (20pt,置中,固定行高 30pt)

專案計畫名稱 (28pt,置中,固定行高 30pt)

申請計畫書 (20pt,置中,固定行高 30pt)

申請單位：(20pt,固定行高 30pt)

計畫主持人：(20pt,固定行高 30pt)

中華民國 年 月 日

預定進度及查核點

計畫預定進度及查核點【**多年期計畫**分年填列】

預定進度（以甘特圖表示）												
工作內容項目	月次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	年別											
	月份											
1.												
2.												
3.												
4.												
M												
預定進度累積百分比（%）												
查核點	預定完成時間	查核點內容說明										

- 說明：一、上表須經執行單位確認，並明訂於契約書中。
 二、每項工作內容之預定執行進度，以甘特圖表示。
 三、關鍵查核點（如：期中及期末審查）應表列說明查核重點內容。
 四、預定進度累積百分比係為配合管考作業所需，累積百分比請視工作性質，視（1）工作天數、（2）經費使用、（3）工作量比重、（4）擬達成目標估計填列。

研究經費需求表

【多年期計畫分年填列】

單位：新臺幣元

項目	金額	說明	備註
一、申請補助項目			
人事費（詳表 A）			人事、耗材與設備租用、維護費及委託檢測費之自籌部分，請分列於二、其他項目中。
耗材費（詳表 B）			
設備租用、維護費及委託檢測費（詳表 C）			
申請補助經費小計			
二、其他項目			
如：			
人事費			
差旅費			
報告印刷費			
郵電雜支費			
其他業務費			
行政管理費			
：			
其他自籌經費小計			
計畫總經費合計			

計畫總經費共新臺幣____元，其中補助項目申請由環保署支應____元；其他項目____元，由申請單位自籌。

表 A：人事費

1. 研究人力請依專（兼）任及學經歷級別分列填寫。
2. 專（兼）任研究人員、研究助理之工作酬金標準，請依「行政院環境保護署委辦計畫經費編列基準」委託研究計畫類編列。

研究人力	人數	工作月數	月支工作酬金	小計	備註（請註明已聘與待聘人數）
如： 計畫主持人					
研究員					
合計					

表 B：耗材費

1. 請詳列申請補助之各耗材品項、數量、金額。
2. 說明欄請填寫該項目之規格、用途等相關資料，以利審查。

項目名稱	單位	數量	單價	總價	說明
合計					

表 C：設備租用、維護費及委託檢測費

1. 請詳列申請補助之各設備品項及其租用／維護費。
2. 說明欄請填寫該設備所屬機構與使用目的，以利審查。
3. 補助委託檢測費之委託檢測項目已有法規管制規範者，應委託由本署許可之環境檢驗測定機構執行。

設備名稱／委託檢測項目	單位	設備租期或維護內容／委託檢測內容	總價	說明
合計				

申請須知附件 6

108 度「補助應回收廢棄物回收處理創新及研究發展計畫」
申請文件檢查／審查表

申請單位：_____

計畫名稱：_____

檢查項目		申請者檢查	※本欄由本署填寫※		備註
1	申請書（含聲明事項）	<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	
2	專案成果績效自評表	<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	
3	計畫書	<input type="checkbox"/> 1 式 10 份	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	
4	光碟片，內含申請書與計畫書未加密之 Word 或 PDF 格式電子檔	<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	
5	跨機構/學校合作方式許可文件（公函或授權書等（公函或授權書等，正本或影本蓋與正本相符合章）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	計畫重要參與人（包括主持人、協同主持人、顧問等），如採跨機構/學校合作方式，須由所屬機構/學校出具許可文件（公函或授權書等）
6	財團法人立案／登記證書影本（加蓋印信）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	大學及處理業申請免附
7	應回收廢棄物處理業登記證／公民營廢棄物處理許可證影本（加蓋印信）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	大學及財團法人申請免附
8	創新研發合作協議書（正本或影本蓋與正本相符合章）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	如申請單位以合作執行方式申請計畫書，須檢附由所屬機構/學校用印之創新研發合作協議書
9	公司或商業登記證明文件影本（加蓋印信）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	大學及財團法人申請免附
10	最近一年之營利事業所得稅結算申報書影本（加蓋印信）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	大學及財團法人申請免附
11	最近一期之納稅義務人違章欠稅查附表影本（加蓋印信）	<input type="checkbox"/> 1 份 <input type="checkbox"/> 免附	<input type="checkbox"/> 符合	<input type="checkbox"/> 不符合	大學及財團法人申請免附
※ 本欄由本署填寫※					
審查結果： <input type="checkbox"/> 文件不全 <input type="checkbox"/> 文件符合 <input type="checkbox"/> 文件不符合，不符合項次及理由					
審核人員核章處					
承辦人員				核稿	
副組長				單位副主管	
組長				單位主管	

說明：請自行填寫申請單位與計畫名稱，將所有證明文件依序附於後，其餘欄位由本署填寫。

100 臺北市中正區衡陽路 99 號 13 樓
行政院環境保護署 資源回收管理基金管理會

申請 108 度補助應回收廢棄物回收處理創新及研究發展計畫

申請單位：

計畫主持人：

本案應檢附文件已依「申請文件檢查／審查表」檢查確認並依序排列

本案「申請文件檢查／審查表」請置於全件資料最上層

本案應於 107 年 9 月 5 日下午 5 時前掛號寄達或送達本署